

КЫРГЫЗ РЕСПУБЛИКАСЫ  
ЧУЙ ОБЛУСУ  
КАРА-БАЛТА ШААРЫНДАГЫ  
УЛУУ ЖЕҢИШТИН 60 ЖЫЛДЫГЫ  
АТЫНДАГЫ №2 ОРТО МЕКТЕБИ

724400 Кара-Балта шаары  
Первомайская көчөсү, №2  
ИСН 00906200010221  
Бай. телефону: (3133) 4-73-52



КЫРГЫЗСКАЯ РЕСПУБЛИКА  
ЧУЙСКАЯ ОБЛАСТЬ  
СРЕДНЯЯ ШКОЛА №2 ИМЕНИ  
60-ЛЕТИЯ ВЕЛИКОЙ ПОБЕДЫ  
ГОРОДА КАРА-БАЛТА

724400 г. Кара-Балта  
ул. Первомайская, 2  
ИНН 00906200010221  
Телефон: (3133) 4-73-52

## Протокол заседания МС школы

6.09.22 №1

г.Кара-Балта

### Повестка дня

1. Утверждение состава МС на новый учебный год
2. Утверждение плана работы МС на новый учебный 2022-23 учебный год
3. Утверждение планов ШМО на новый учебный год
4. Утверждение списка учителей на прохождение курсов повышения квалификации
5. Корректировка и утверждение программ по предметам
6. Организация наставничества в школе, утверждение плана работы с молодыми специалистами
7. Утверждение методической темы и плана работы над темой на второй год  
**«Повышение качества обучения и развития учащихся на основе применения современных педагогических и компьютерных технологий»**
8. Утверждение персональных методических тем учителей
9. Утверждение плана распространения ППО

**По первому вопросу** слушали директора школы Артышева Р.Т., который предложил следующий состав МС:

1. Зам директора по УВР Душеналиеву С.Ш. – председателем МС
2. Ешенкулову Л.М. – руководителя ШМО «ОО начальные классы»
3. Ташболотову А.К. – руководителя ШМО «Социальная ОО»
4. Альчикееву Б.Т. – руководителя ШМО «Филологическая»
5. Мамырбаеву Ж.З. – руководителя ШМО «Математическая»
6. Изюмову А.А. - руководителя ШМО «Культура здоровья»
7. Ахматову Б.С. – руководитель ШМО «Естественно - научная»
8. Муратову О.А.- руководителя ШМО «Искусство и технология»

Других предложений не поступило. За предложенный состав МС проголосовали единогласно

### **Решение:**

1. Утвердить предложенный состав МС на 2022-23 учебный год:

**По второму вопросу** слушали председателя МС Душеналиеву С.Ш., которая познакомила присутствующих с планом работы МС, с поставленными задачами на 2022-23 учебный год. Изменений и дополнений в предложенный план работы внесено не было.

### **Решение:**

Утвердить предложенный план работы МС на новый учебный год.

**По третьему вопросу** слушали руководителей ШМО Ешенкулову Л.М, Ташболотову А.К., Альчикееву Б.Т, Мамырбаеву Ж.З., Муратову О.А., Ахматову Б.С., Изюмову А.А. которые познакомили присутствующих с планом работы каждого ШМО, предложили график проведения декад ОО.

### **Решение:**

1. Утвердить планы работы ШМО на новый учебный год
2. Определить следующие сроки проведения декад ОО



Декабрь – ШМО «ОО начальные классы»

Апрель - ШМО «Культура здоровья»

Январь - ШМО «Математическая»

Январь – ШМО «Естественно – научная»

Февраль - ШМО «Филологическая»

Апрель - ШМО «Социальная»

Апрель – ШМО «Искусство и технология»

По четвертому вопросу слушали председателя МС, которая провела анализ прохождения курсов повышения квалификации учителями школы.

В 2021 -2022 учебном году прошли курсы повышения квалификации при Республиканском институте повышения квалификации и переподготовки педагогических кадров при МОиН КР.

- Абдиева В.К.-учитель нач классов
- Едрец И.Е.-учитель нач классов
- Зайнутдинова Ф.Ш.-учитель нач классов
- Мурзабаева К.М.-учитель нач классов

В начале года была подана заявка на прохождение курсов 16 учителями.

Список учителей, проходящих курсы повышения квалификации в 2022-2023 учебном

№	ФИО	Дата прохождения	Предмет
1.	Таирова Наргиза Шерматовна	24.10.22 - 04.11.22	Нач. классы
2.	Сактанова Уулжан Рахматиллаевна	07.11.22 – 18.11.22	библиотекарь
3.	Кулманбетова Наргиза Асановна	07.11.22 – 18.11.22	Кыргызский язык
4.	Есенжан к Мээрим	07.11.22 – 18.11.22	Соц педагог
5.	Орозова Оматхан Исмаиловна	07.11.22 – 18.11.22	Английский язык
6.	Аширматова Райхон Анваровна	21.11.22 – 02.12.22	Нач.классы
7.	Мамырбаева Жибек Замирбековна	05.12.22 – 16.12.22	математика
8.	Нойгутова Бактыгуль Тентимишовна	05.12.22 – 16.12.22	Английский язык
9.	Едрец Ирина Евгеньевна	19.12.22 – 30.12.22	ИКТ в учеб проц
10.	Изюмова Анна Андреевна	19.12.22 – 30.12.22	физкультура
11.	Абдрахманова Назгуль Мукаевна	19.12.22 – 30.12.22	Кыргызский язык
12.	Донбаева Мунара Женишбековна	19.12.22 – 30.12.22	Нач.классы
13.	Душеналиева Светлана Шейшенбековна	09.01.23 - 21.01.23	Зам. директора по УВР
14.	Альчикеева Бегайым Талайбековна	09.01.23 - 21.01.23	Кыргызский язык
15.	Исмаилова Айчурок Кочкорбаевна	12.01.23 – 03.02.23	Кыргызский язык
16.	Момбаева Мунай Сабыровна	06.02.23-17.02.23	Кыргызский язык
17.	Антонова Светлана Михайловна	06.02.23-17.02.23	Нач.классы
18.	Рахманова Ратха Жумадиловна	20.02.23-03.03.22	Кыргызский язык
19.	Курбанова Алина Алексеевна	20.02.23-03.03.22	Нач.классы
20.	Шералиева Лариса Токтосуновна	20.03.23-31.03.23	Кыргызский язык
21.	Ешенкулова Лилия Медербековна	20.03.23-31.03.23	Нач.классы
22.	Эшимбекова Назгуль Анарбековна	17.04.23- 28.04.23	Нач.классы
23.	Исакова Аида Дуйшенбековна	15.05.23-26.05.23	«Наристе»
24.	Де Тамара Михайловна	29.05.23-09.06.23	Нач.классы

году. При поступлении графика проведения курсов при КАО будет составлен график прохождения курсов по школе с учетом производственной необходимости и возможностью финансирования

Решение:



1. Отправить на курсы повышения квалификации вышеуказанных учителей.

**По пятому вопросу** слушали учителей – предметников, посетивших августовские совещания по предметам. На августовских совещаниях были внесены коррективы и утверждены изменения в программах по некоторым предметам:

- **Технология** – в первом полугодии изучаем изо, а во втором полугодии – технологию.

**Решение:**

1. Составить календарно – тематическое планирование по всем предметам в соответствии с Государственным стандартом, можно вносить небольшие коррективы в распределение часов по изучаемым темам

**По шестому вопросу** слушали руководителей ШМО, которые провели анализ деятельности учителей и распределили наставничество за молодыми и вновь прибывшими специалистами с учетом стажа молодых специалистов – не более 2 лет

Машырбаева Жибек Замирбековна (матем)- Фаттахов Ф.М.

Иманалиева Нуриза Авасбековна (англ яз) – Абдралиева А.А.

Толонова Карина Рахимовна (англ яз) – Медетова Н.И.

Аюпова Умут Жаныбековна (русск яз)- Шоназарова З.Г.

Баястанбек к Бегимай (русск яз)- Шоназарова З.Г.

Эшимбекова Назгуль Анарбековна (нач)- Донбаева М.Ж.

Достонбекова Бегайым Курманалиевна (нач)-Ешенкулова Л.М.

Казыбекова Нурзада Асангельдиевна (нач)-Де Т.М.

Карабекова Айгерим Айбековна (нач)- Ковшова М.В.

Садыгалиева Назира Эркебековна (нач)-Исакова А.Д.

**Решение:**

1. Учителям – наставникам составить план работы с молодыми специалистами и представить его на утверждение к 19.09.22
2. Учителям – наставникам в течение года документально подтверждать всю проводимую с молодыми специалистами работу
3. В январе и мае заслушать отчет о проделанной работе на заседаниях ШМО

**По седьмому вопросу** слушали председателя МС Душеналиеву С.Ш., которая познакомила присутствующих с планом работы над методической темой школы : «**Повышение качества обучения и развития учащихся на основе применения современных педагогических и компьютерных технологий**»

Определены цели, задачи, основные направления работы и мероприятия. Дополнений и изменений к плану не было внесено.

**Решение:**

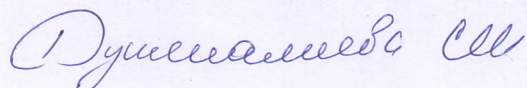
1. Утвердить план работы над методической темой.

**По восьмому вопросу** выступили руководители ШМО, которые познакомили присутствующих с методическими темами, над которыми будут работать учителя в 2022-23 учебном году. Все учителя оставили свои темы, и будут продолжать над ними работать. Вновь прибывшим и молодым учителям было предложено продумать свою методическую тему.

**Решение:**

1. Утвердить методические темы учителей. Руководителям ШМО отразить эти темы в своей документации.
2. Вновь прибывшим учителям и молодым специалистам продумать методическую тему и план по самообразованию до 19.09.22

Председатель:



КЫРГЫЗ РЕСПУБЛИКАСЫ  
ЧУЙ ОБЛУСУ  
КАРА-БАЛТА ШААРЫНДАГЫ  
УЛУУ ЖЕНИШТИН 60 ЖЫЛДЫГЫ  
АТЫНДАГЫ №2 ЖАЛПЫ БИЛИМ  
БЕРУУ ОРТО МЕКТЕБИ

724400 Кара-Балта шаары  
Первомайская көчөсү, №2  
ИСН 00906200010221  
Бай. телефону: (3133) 4-73-52



КЫРГЫЗСКАЯ РЕСПУБЛИКА  
ЧУЙСКАЯ ОБЛАСТЬ  
СРЕДНЯЯ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ШКОЛА №2 ИМЕНИ  
60-ЛЕТИЯ ВЕЛИКОЙ ПОБЕДЫ  
ГОРОДА КАРА-БАЛТА

724400 г. Кара-Балта  
ул. Первомайская, 2  
ИНН 00906200010221  
Телефон: (3133) 4-73-52

## Протокол заседания МС школы

№ 2 14.10.2022

г. Кара-Балта

присутствовали все члены МС

### Повестка дня

1. Обсуждение и выдвижение кандидатур на школьный тур конкурса «Учитель года» и утверждение плана проведения школьного тура конкурса
2. Отчет руководителей ШМО о создании системы работы с одаренными детьми учителями методобъединения, подготовка к школьным олимпиадам
3. Обсуждение плана проведения методической декады

По **первому вопросу** слушали руководителя МС Душеналиеву., которая предложила высказать свое мнение по организации школьного тура конкурса «Учитель года».

Выступили:

Антонова С.М. предложила провести школьный тур конкурса «Учитель года» в декабре и январе. Первый тур пройдет в декабре – оценка портфолио. В январе – мастер-класс. В первом туре конкурса примут участие все учителя.

Муратова О.А. предложила в методическую декаду провести мастер-класс (показать элементы уроков творчески работающими учителями)

Медетова Н.И. предложила провести опрос среди учителей и в случае выявления желающих принять участие в районном конкурсе, школьную самопрезентацию не проводить, а сразу готовить учителя на районный конкурс.

### Решение:

1. Провести школьный тур конкурса «Учитель года» в два тура с декабря по январь

По **второму вопросу** выступили руководители ШМО Ешенкулова Л.М, Ташболотова А.К., Альчикеева Б.Т, Мамырбаева Ж.З., Муратова О.А., Ахматова Б.С., Изюмова А.А. которые познакомили присутствующих с организацией работы с детьми по подготовке к школьным и районным олимпиадам. Зам директора по УВР Медетова Н.И. предложила провести школьный тур с 21 по 25 ноября после уроков для учащихся с 8 по 11 класс. Для учащихся с 5 по 7 класс можно провести в урочное время, подобрав разноуровневые задания. На следующий день после олимпиады сдать анализ и результаты олимпиады, заявку на участие в районном туре.

### Решение:



1. Медетовой Н.И. – заместителю директора по УВР составить график проведения предметных олимпиад с 21 по 25 ноября
2. Учителям – предметникам сдать олимпиадные задания руководителям ШМО до 5.12
3. Заявку на участие в районном туре сдать в РОО

По **третьему** вопросу слушали заместителя директора по УВР Душеналиеву С.Ш., которая предложила предварительный план проведения методической декады в январе. Предчтения – по одному докладу от каждого ШМО (по тематике, соответствующей методической теме школы)

Методический час для молодых специалистов  
Мастер-класс творчески работающих учителей

**Решение:**

1. Заместителю директора по УВР Душеналиевой С.Ш. к началу зимних каникул составить план проведения декады с учетом предложений

Прерсераев : Др Душеналиев СШ